PRIVACYVERKLARING
van vzw Clari Cantus
(Versie 02-09-2018)

Vzw Clari Cantus hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens en dat uw privacy wordt gerespecteerd.

In deze privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over welke persoonsgegevens we verzamelen en hoe wij omgaan met die gegevens. Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Vzw Clari Cantus houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 (ook wel bekend als AVG of GDPR).

Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:
- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze privacyverklaring;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als vzw Clari Cantus zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van onze privacyverklaring, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via onderstaande contactgegevens:

Vzw Clari Cantus
Holsbeeksesteenweg 272
3010 Leuven
www.claricantus.be
gdpr@claricantus.be

Aan wie is deze privacyverklaring gericht ?
Deze privacyverklaring is van toepassing op al onze huidige en vroegere koorleden, bestuursleden, leden van de vzw, dirigenten, begeleiders en deelnemers aan activiteiten, personen die belangstelling tonen of toonden voor onze activiteiten, diensten of producten, klanten en prospecten, leveranciers en partners.

Waarvoor verwerken wij welke persoonsgegevens ?
Uw persoonsgegevens worden door vzw Clari Cantus verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden en rechtsgronden:

- Zie register (bijlage 1), kolommen 2 en 3.

In zoverre de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt op basis van toestemming, heeft u steeds het recht om de gegeven toestemming terug trekken.

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van u vragen en/of verwerken:

- Zie register (bijlage 1), kolom 1.

We verzamelen enkel persoonsgegevens die u zelf aan ons meedeelt op verschillende wijzen (o.a. inschrijvingsformulieren, invul- en contactformulieren op onze website, persoonlijk/telefonisch/e-mail contact, medische fiche op kooruitstappen…). Wij verzamelen geen persoonsgegevens via derden, met uitzondering van de informatie ontvangen van de aangesloten verenigingen/clubs of federaties.

We gebruiken de verzamelde persoonsgegevens alleen voor de doeleinden waarvoor we de gegevens hebben verkregen.

Al dan niet verstrekken van gegevens door u zelf
De vermelde gegevens moeten, indien van toepassing, verstrekt worden om lid te kunnen worden of te kunnen deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Met uitzondering van :

- Beeldmateriaal (voor public relations)
- Contactgegevens (voor direct marketing)

Het gevolg van de niet-verstrekking van de gegevens is niet publiceren van gerichte foto's van u, en het niet ontvangen van ongevraagde commerciële mails.

Verstrekking van persoonsgegevens aan derden-verwerkers
De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij (externe dienstverlener) voor:

- Het opslaan en verwerken van gegevens in de cloud
  (via een cloud service provider);
- Het verzorgen van de internetomgeving (webhosting, mailhosting, ..);
- Het verzorgen van IT-infrastructuur (o.a. IT-netwerk, servers, …);
- Het verzekeren van onze leden, deelnemers en vrijwilligers;
- Het verzorgen (en verspreiden) van nieuwsbrieven en uitnodigingen.

Wij geven persoonsgegevens nooit door aan externe dienstverleners (verwerkers) waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten of waarmee geen gelijkwaardige afspraken zijn overeengekomen in de contractvoorwaarden.
Met externe dienstverleners (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

Verstrekking aan derden - ontvangers
Wij delen persoonsgegevens met de volgende externe partijen :

- Verbonden organisaties die deel uitmaken van het ecosysteem van onze federatie/koepel (de federatie/koepel zelf, de andere verenigingen die behoren tot dezelfde federatie/koepel, …)
- Partners waarmee we in samenwerking activiteiten organiseren (activiteiten die met twee of meer organisaties zijn uitgewerkt (o.a. coproductie), en waarvoor deelnemerslijsten worden uitgewisseld)
- Overheidsdiensten (o.a. subsidiërende overheden, fiscale administraties, sociale zekerheidsinstanties, …)
- Externe opleiders of trainers

Met deze partijen maken wij uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen en opdat uw gegevens vertrouwelijk worden behandeld.

Verder zullen wij de door jou verstrekte gegevens niet aan andere derden doorgeven (andere partijen verstrekken), tenzij dit wettelijk verplicht of toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek persoonsgegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven.

Op geen enkel moment verkopen of verhuren wij uw persoonsgegevens aan derde partijen. Wij geven uw persoonsgegevens ook nooit door aan derden voor commerciële doeleinden.

Wij kunnen persoonsgegevens wel delen met andere derden indien u ons hiervoor toestemming geeft. U heeft het recht deze toestemming te allen tijde in te trekken.

Uw persoonsgegevens kunnen doorgegeven worden aan landen buiten de Europese Economische Ruimte. In dat geval worden uw persoonsgegevens beschermd door specifieke contractuele verplichtingen overeenkomstig de verplichtingen van de Europese privacyregelgeving.

Bewaartermijn
Vzw Clari Cantus bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het realiseren van het doel waarvoor deze zijn verstrekt, met inachtneming van de termijn die noodzakelijk is om aan de wettelijke vereisten te voldoen (o.a. op gebied van boekhouding).

Vzw Clari Cantus verbindt zich ertoe de gegevens niet langer bij te houden dan

- maximaal 1 jaar (of beëindiging van de samenwerking) voor medische gegevens;
- maximaal 25 jaar na laatste gebruik voor naam, voornaam, e-mailadres, beeld- en klankmateriaal;
- maximaal 3 jaar na laatste gebruik (of beëindiging van de samenwerking) voor overige gegevens.

Beveiliging van de gegevens
Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige toegang, gebruik, verlies of openbaarmaking. (…inbreuken, verlies en onrechtmatige verwerking…)
Zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens vzw Clari Cantus van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- Wij gebruiken een virusscanner en updaten deze systematisch en tijdig, en installeerden een 'firewall'.
- Wij maken systematisch back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren op geregelde tijdstippen onze maatregelen, en stellen bij indien nodig;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.
- Aan deze medewerkers wordt toegang verleend tot uw gegevens voor zover ze die informatie nodig hebben om hun taken naar behoren uit te voeren.
- Bij nieuwe projecten die mogelijks een impact kunnen hebben op uw privacy wordt een uitgebreide analyse gedaan om uw rechten, de veiligheid en bescherming van uw persoonsgegevens te garanderen.
- Fysieke kopiëren worden zorgvuldig bewaard en enkel geraadpleegd indien nodig.

Mocht zich er toch een incident voordoen waarbij uw gegevens betrokken zijn, dan word u persoonlijk verwittigd in de door de wet voorziene omstandigheden.

Uw rechten omtrent uw gegevens
U heeft recht van **inzage en kopie** van de persoonsgegevens die op u betrekking hebben.
U heeft recht op **verbetering en aanvulling** wanneer uw gegevens onjuist of onvolledig zijn.

U heeft het **recht op gegevenswissing (verwijdering)** van de persoonsgegeven welke wij van u ontvangen hebben, en die niet langer strikt noodzakelijk zijn voor de doeleinden waarvoor ze werden verwerkt. Wij behouden ons wel het recht voor te bepalen of uw verzoek gerechtvaardigd is.

U heeft het recht op beperking van gegevensverwerking : indien u bezwaar heeft tegen de verwerking van bepaalde gegevens, kan u vragen om deze verwerking te stoppen.

Tevens kunt u bezwaar (verzet) maken tegen de manier waarop bepaalde persoonsgegevens van u verwerkt worden. Zo heeft u het recht u te verzetten tegen het gebruik van je persoonsgegevens voor direct marketing-doeleinden (via uitschrijfmogelijkheden in e-mails)

Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij.

Via het adres bovenaan deze privacyverklaring kan je ons contacteren om uw rechten uit te oefenen, vergezeld van een motivatie voor uw vraag.
U kan ons hierover ook contacteren via gdpr@claricantus.be.

Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken. Om je je identiteit te controleren vragen wij je om een kopie van de voorzijde van uw identiteitskaart toe te voegen aan uw aanvraag. We raden je sterk aan om daarbij je pas-foto onzichtbaar te maken en erbij te vermelden dat het om een kopie gaat.

Er worden geen enkele categorie van personen onderworpen aan eender welke vorm van geautomatiseerde besluitvorming of profilering.

Klachten
Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens of over de uitoefening van uw rechten dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen.

U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy bescherming :

Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA)
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel
agd-gda@privacycommission.be

Wijzigingen aan onze privacyverklaring
Vzw Clari Cantus kan zijn privacyverklaring steeds aanpassen. Van deze wijziging zullen we een aankondiging doen op onze website. De laatste wijziging gebeurde op 25 juli 2018.

LEGENDE:

Laatste wijziging:
2 september 2018

We hanteren 3 wettelijke gronden op basis waarvan we persoonsgegevens mogen verwerken.

Contractuele basis (CB)
Noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst. Je hebt bijvoorbeeld iemand zijn naam nodig om hem in te schrijven voor een activiteit. Er is voor deze grond geen toestemming nodig, wel informatieplicht. Een lidmaatschap is ook een vorm van een contract. Zo heb je een minimum aan gegevens nodig van je leden om hem/haar als lid te registeren, en bijvoorbeeld te verzekeren. Je kan deze gegevens opvragen op basis van de grond 'uitvoering van overeenkomst'.

Gerechtvaardigde belang (GB)
Noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke (in dit geval Vzw Clari Cantus). Dit is alleen het geval wanneer het belang van de verantwoordelijke om de gegevens te verwerken zwaarder weegt dan het belang van de persoon om die gegevens niet te verwerken.

Ondubbelzinnige toestemming (OT)
Vrije, actieve en specifieke toestemming van de betrokkenen. Het vragen van de actieve toestemming is de meest faire en duidelijkste vorm ten opzichte van de betrokkene. De toestemming moet actief gebeuren: de betrokkenen duidt zelf aan dat hij/zij akkoord gaat. Het gaat hier over de niet verplichte velden zoals het opslaan van bvb gsm-nummers om leden te kunnen verwittigen bij problemen voor of tijdens een activiteit.

Welke gegevens?	Wettelijke grond	Waarom?	Digitale toegang	Toegang op papier
KOORLEDEN				
Naam & voornaam	CB	Verzekering, communicatie, historish overzicht van koorleden	Administrators, bestuursleden, dirigenten, derden voor specifieke doeleinden	Dirigenten voor aanwezigheden, Begeleiders op activiteiten
Geboortedatum	CB	Deelname festivals, verzekering, alcoholgebruik, voogd of ouder als aanspreekpunt	Administrators, bestuursleden, dirigenten, derden voor specifieke doeleinden	Begeleiders op activiteiten
E-mailadres	CB	Communicatie, contacteren alumni	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
Adres	CB	Verzekering, ledenprijsberekening	Administrators, bestuursleden, dirigenten, derden voor specifieke doeleinden	
Telefoonnummer	OT	Communicatie voor dingende gevallen	Administrators, bestuursleden, dirigenten	Begeleiders op activiteiten
Contactpersoon naam	OT	Aanspreekpunt in geval van nood	Administrators, bestuursleden, dirigenten*,	Begeleiders op activiteiten
Contactpersoon e-mail	OT	Communicatie in geval van nood	Administrators, bestuursleden, dirigenten*,	
Contactpersoon gsm	OT	Telefonische communicatie in geval van nood	Administrators, bestuursleden, dirigenten*,	Begeleiders op activiteiten
Eetvoorkeuren	OT	Catering op koorweekends en uitstappen	Administrators	Begeleiders op activiteiten
Medische gegevens	OT	Veiligheid en gezondheid op uitstappen	Administrators, bestuursleden	Begeleiders op activiteiten
Paspoortnummers	OT	Reizen naar het buitenland	Administrators, bestuursleden, derden (reismaatschapijen)	
Beeldmateriaal	OT	Promotionele doeleinden, sociale media, aandenkens, archief	Publiek toegankelijk	
Geluidsmateriaal	OT	Promotionele doeleinden, sociale media, aandenkens, archief	Publiek toegankelijk	

BESTUURSLEDEN & LEDEN VAN DE VZW				
Naam & voornaam	WV	Publiceren in staatsblad	Publiek toegankelijk	
Adres	WV	Publiceren in staatsblad	Publiek toegankelijk	
E-mailadres	GB	Communicatie	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
Telefoonnummer	GB	Communicatie voor dingende gevallen	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
Geboortedatum	GB	Verzekering	Administrators, bestuursleden, derden (verzekering)	
Bankrekeningnummer	GB	Terugbelating gemaakte kosten	Administrators, bestuursleden	

DIRIGENTEN				
Naam & voornaam	CB	Verzekering, communicatie & promotie	Publiek toegankelijk via website	Begeleiders op activiteiten
Geboortadatum	CB	Deelname festivals, verzekering, communicatie & promotie	Publiek toegankelijk via website	Begeleiders op activiteiten
E-mailadres	CB	Communicatie	Administrators, bestuursleden, dirigenten, koorleden, derden	
Adres	OT	Verzekering, ledenprijsberekening	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
Telefoonnummer	OT	Communicatie voor dingende gevallen	Administrators, bestuursleden, dirigenten, koorleden, derden	
Bankrekeningnnummer	CB	Vergoeding prestaties	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
Medische gegevens	OT	Veiligheid en gezondheid op uitstappen	Administrators, bestuursleden, dirigenten	Begeleiders op activiteiten
Paspoortnummers	OT	Reizen naar het buitenland	Administrators, bestuursleden, derden (reismaatschapijen)	
Beeldmateriaal	OT	Promotionele doeleinden, sociale media, aandenkens, archief	Publiek toegankelijk	
Geluidsmateriaal	OT	Promotionele doeleinden, sociale media, aandenkens, archief	Publiek toegankelijk	

VRIJWILLIGERS				
Naam & voornaam	GB	Verzekering	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
E-mailadres	GB	Communicatie	Administrators, bestuursleden, dirigenten	
Bankrekeningnummer	GB	Betaling onkosten, vrijwilligersvergoeding	Administrators, bestuursleden	

BELEGEIDERS ACTIVITEITEN				
Naam & voornaam	OT	Contactpunt op de activiteit	Administrators, bestuursleden, dirigenten, koorleden, derden	Deelnemers activiteit, Begeleiders op activiteiten
E-mailadres	OT	Contactpunt op de activiteit	Administrators, bestuursleden, dirigenten, koorleden, derden	
Telefoonnummer	OT	Contactpunt op de activiteit	Administrators, bestuursleden, dirigenten, koorleden, derden	Deelnemers activiteit, Begeleiders op activiteiten
Medische gegevens	OT	Veiligheid en gezondheid op uitstappen	Administrators, bestuursleden, dirigenten	Begeleiders op activiteiten
Paspoortnummers	OT	Reizen naar het buitenland	Administrators, bestuursleden, derden (reismaatschapijen)	
Beeldmateriaal	OT	Promotionele doeleinden, sociale media, aandenkens, archief	Publiek toegankelijk	
Geluidsmateriaal	OT	Promotionele doeleinden, sociale media, aandenkens, archief	Publiek toegankelijk	

ABONNEES OP DE NIEUWSBRIEF				
Naam & voornaam	OT	Persoonlijke aanspreking	Administrators	
E-mailadres	OT	Communicatie	Administrators	